2025 年安徽商贸职业技术学院智慧财务升级项目采购参数

1.项目名称

2025 年安徽商贸职业技术学院智慧财务升级项目

2.项目采购需求

序号	系统名称	技术参数	单位	数量
1	预算一体化财务核算系统	<p>1、适应《高等学校财务制度》和《政府会计制度》的最新要求，严格按照安徽省财政预算管理一体化的实施意见，对现行财务核算系统进行升级，实现自动对接国库进行财政资金支付；严格遵循新《政府会计制度》规范，符合财政部预算管理一体化技术标准与规范要求，增加“预算凭证”自动生成功能，实现财务与预算“双分录”实时对应，达到财务管理与财务信息化平台中其他多项配套子系统的全面提升和高度整合。与安徽省财政厅全省预算单位会计核算数据集中管理平台对接：实现单位财务数据与省财政预算管理一体化系统数据的传输与同步。与全省权责发生制财务报告系统对接，实现单位财务数据与省财政预算管理一体化系统数据的传输与同步、财报数据自动取数。</p> <p>（1）财务核算系统数据符合财政部预算管理一体化技术标准与规范设计。</p> <p>2、支持财务凭证、网报单据、国库支付、银行支付穿透式查询，支持通过凭证查询网报单据、国库支付单据、银行支付单据等信息。</p> <p>3、凭证录入支持直接提取国库指标信息，并选取相关国库指标。</p> <p>4、★凭证录入时，支持一次可选择多笔指标，凭证分录自动分拆。（需提供功能截图）</p> <p>5、凭证录入时，支持直接提取国库已支付信息，并自动生成相关凭证分录。</p> <p>6、凭证录入时，支持一次可选择多笔已支付指标，凭证分录自动分拆。</p> <p>7、凭证录入时，支持网报数据的公务卡记录的查询、修改。</p> <p>8、对于国库支付成功后已经生成的记账凭证，支持可修改此凭证。</p> <p>9、对于银行支付成功后已经生成的记账凭证，支持修改此凭证。</p>	套	1

序号	系统名称	技术参数	单位	数量
		<p>10、对于科研经费报销生成凭证，自动按照网报明细项目生成费用明细。</p> <p>11、对于劳务申报的网络报销单据，支持多笔网报合并生成一张凭证，并根据人员类型不同生成实时扣税分录。</p> <p>12、凭证生成国库银行支付分录，支持单笔、多笔、代发等多种情况。</p> <p>13、对于科研项目，支持结题模板的自定义设置。</p> <p>14、对于科研项目，根据科研结题模板自动生成结题报告。</p> <p>15、对于个人项目或非零基预算项目，支持跨年项目收支的查询。</p> <p>16、科研项目余额查询支持导入条件查询，自动生成导入的部门、项目信息余额查询。</p> <p>17、系统支持按照发票号或国库支付凭证号或网络报销单号快速查询相关的凭证信息、报销信息、支付信息。</p> <p>18、★针对先支付后制单的凭证，系统根据支付信息所在会计区间，自动提示或控制凭证的会计区间。（需提供功能截图）</p> <p>19、对于已经支付的凭证，在修改此凭证时，系统自动提示相关支付信息，并对修改后的凭证分录对应支付信息。</p> <p>20、针对国库支付的经济科目与凭证经济科目不一致时，系统将作出提示，凭证同时保存国库支付经济科目、网报经济科目。</p> <p>21、系统月末根据国库支付信息、凭证信息自动生成偏离度的统计报表。</p> <p>22、系统支持依据收费系统日报表与银行来款信息自动生成收费系统相关凭证。</p> <p>23、系统支持在不使用模板的情况下，在手工凭证录入模式，自动生成预算分录，包括自动差额生成、延迟生成。</p> <p>24、★系统支持报销单号、发票号、火车票、支付凭证号、凭证内码等条件可快速查询网络报销系统、财务核算系统、国库支付系统、银企互联系统的相关信息电子数据及各种附件。（需提供功能截图）</p> <p>25、系统支持项目合并功能，至少包括以下两种模式，合并后将旧项目的余额、额度转入新项目。</p> <p>（1）当前会计年度的所有旧项目合并为新项目。</p> <p>（2）根据项目合并的时间点，将旧项目的余额、额度通过预算</p>		

序号	系统名称	技术参数	单位	数量
		<p>凭证直接转入新项目。</p> <p>26、查询国库退付记录以及支付成功记录并自动制单。</p> <p>27、查询国库退单记录以及支付成功记录并自动制单。</p> <p>28、零余额自动转收入，国库支付做账使用零余额科目月底转收入科目可根据当月凭证的国库预算项目、资金性质、功能等属性汇总生成凭证。</p> <p>29、额度管理，项目下拨预算后并且项目字典额度控制后，新增项目额度控制数据后可控制项目的科目、经济科目项目的支出数，增强项目额度管理功能，细化预算控制和项目结项审计，可按类型归类；可定额、可比例、可浮动比例对额度调整删除。</p> <p>30、须对单个项目类型的项目进行下拨预算，可根据项目类型余额进行控制。</p> <p>31、项目管理对接现有预算系统自动立项并下拨预算数。</p> <p>32、★国库指标须实时更新下载，已支付成功记录更新下载，国库预算项目自动同步更新。（需提供安徽省内用户使用证明）</p> <p>33、国库支付退付、退单的记录须实时更新下载并生成凭证。</p> <p>34、零余额科目须根据国库支付指标信息汇总计算转入至收入科目。</p> <p>35、须对接现有收费系统，根据收费单生成凭证。</p> <p>36、须对接现有工资系统，根据工资方案映射可自动生成凭证。</p> <p>37、部门、人员信息须与现有工作系统同步。</p>		
2	网上报销升级	<p>1、系统支持根据业务需求自定义表单功能，即支持根据学校实际业务需求自定义单据格式和单据内容。</p> <p>2、系统支持根据业务需求自定义表格功能，即支持根据学校实际业务需求自定义列表格式和列表内容。</p> <p>3、支持多部门、多环节、多人员、串行、并行审批功能，支持自定义规避审批流程。</p> <p>4、支持二维码上传附件，即支持使用移动端小程序扫描 PC 端二维码上传附件信息。</p> <p>5、支持直接对接银行公务卡信息。</p> <p>6、支持按照学校教职工职别、出差目的地、淡旺季等条件设置住宿、补助等标准，以达到控制出差补助的目的。</p> <p>7、支持对财务经费项目余额、额度实时控制。</p> <p>8、★针对未支付的财务单据，在财务终审时，选择国库支付指</p>		

序号	系统名称	技术参数	单位	数量
		<p>标；选择国库未支付指标支持选择多笔指标数据，支持自动分拆。（需提供功能截图）</p> <p>9、针对已支付的财务单据，在财务终审时，选择已支付的国库指标；选择国库已支付记录支持选择多笔指标数据，支持自动分拆。</p> <p>10、选择国库已支付、未支付信息时，支持自动根据报销明细的经济事项过滤符合条件的支付信息。</p> <p>11、支持支付信息的自动汇总功能，如支付对象不同，实现支付数据代发功能。</p> <p>12、支持支付信息的自动汇总功能，如支付对象相同，生成凭证时根据汇总信息生成。</p> <p>13、支付信息根据报销明细自动对应相关明细经济分类，支持手工对应功能。</p> <p>14、★支持支付结果信息自动推送至报销系统，报销单据根据支付结果实现显示“未支付、部分支付、已支付”等状态,并能提供银行电子回单查询功能。（需提供功能截图）</p> <p>15、报销明细支持批量修改经济事项功能。</p> <p>16、资产报销时，支持系统依照资产分类自动生成相对应的明细分类凭证。</p> <p>17、报销单据支持依照支付信息中的国库预算项目、资金性质等要素自动生成凭证。</p> <p>18、差旅费补助信息、劳务申报模块中的教工信息支持自动对接现有的财务数据中台系统，并支持自动校验账号、开户行、工号等信息的一致性；差旅费补助信息、劳务申报模块中学生信息对接现有学生收费系统，并支持自动与现有收费系统中的学生账号、开户行、学号等信息的一致性；差旅费补助信息、劳务申报模块中校外人员支持自动判断身份证号、姓名的一致性。</p> <p>19、修改网络报销支付信息时，系统自动判断是否已支付，如果已支付，系统自动锁定此支付信息，并禁止修改。</p> <p>20、移动端报销时，系统支持上传多张火车票据并自动识别传送至个人票据夹。</p> <p>21、移动端报销时，系统支持提取微信票据夹中的发票并自动查重、验真传送至个人票据夹。</p>		

序号	系统名称	技术参数	单位	数量
		<p>22、★网络报销根据公务卡消费日期区间，支持自动提取相关消费记录，并自动传送至报销系统。（需提供功能截图）</p> <p>23、填写公务卡信息时，支持一次选择多笔支付记录。</p> <p>24、差旅费报销时，支持根据火车站信息自动关联相关城市，并依据相关城市职别差标，自动控制并生成相关交通费、住宿费、伙食费补助信息。</p> <p>25、对于科研经费的报销支持多项目的项目余额实时控制，在单据提交时，实时判断相关明细项目余额。</p> <p>26、劳务申报业务支持根据不同人员类型、工资薪酬的发放基数实时扣税，月末自动计入工资系统。</p> <p>27、个人票据夹支持事项行程归集功能，并根据相关事项行程快速生成报销单据。</p> <p>28、在附件池中选择多张发票时，如果支付对象为同一单位，系统支持支付信息自动汇总，并可以按照不同的经济科目汇总生成支付信息。</p> <p>29、系统支持资产归口部门的审批信息设置功能，此岗位设置政府采购属性，并支持审批过程中设置相关合同信息。</p> <p>30、针对对公转账，支持单位名称、开户行、银行账号的三要素核验功能；针对对私转账，支持姓名、身份证号、银行账号的三要素核验功能。</p> <p>31、★财务终审时，支持系统控制横向课题项目不允许选择国库支付。（需提供功能截图）</p> <p>32、★劳务申报模块支持提取收费系统中学生的退费信息；支持一键生成劳务退费明细，此需求需对接现有的学生收费系统。（需提供功能截图）</p> <p>33、单据分配，财务审批单据根据流程设置角色分配，或根据实际情况手动分配。</p> <p>34、报销时选择经济科目，支持获取全部经济科目，有额度的经济科目，具有分类属性获取经济科目。</p> <p>35、劳务校外计税，校外人员支持选择不同的税种进行计税，可以对外籍人员设置单独的计税方式。</p> <p>36、劳务金额发放支持填写税后或税前金额：报销主表支持选择计税类型，支持根据税前金额计算税后金额，或根据税后金额反向计算税前金额，支持按身份证号进行累计计税。</p>		

序号	系统名称	技术参数	单位	数量
		<p>37、查看合并附件：支持将本单据的附件合成瀑布式查看。</p> <p>38、生成并打印预支付清单：已审核结束单据支持点击生成并打印预支付清单，如该单据部分已生成预支付单号，该操作不会更改原本的预支付单号。</p> <p>39、预支付审核：在支付之前，支持生成一个预支付清单，将需要支付的数据打印成纸质单据并进行审核，避免支付失败退回。</p> <p>40、单据的支付清单支持进行合并和拆分的操作。</p> <p>41、单据审批流程结束后支持再次启动加推流程进行加推审批。</p> <p>42、支持多种金额控制方式，支持针对项目额度或类别进行控制。</p> <p>43、网络报销业务中支持亲属规避功能，如差旅费报销单中存在亲属关系的出差人，系统预警。</p> <p>44、网络报销审批业务中支持报销单中的验收人审批功能，具体经济业务根据相关经济科目进行判断。</p> <p>45、网络报销单据在财务审批时，支持按照部门与项目类别进行分配待审批单据。</p> <p>46、网络报销单据在进行财务人员审批分配时，支持规避原则，如存在报销受益人为财务人员本人或与财务人员有亲属关系的，则不分配给此财务人员。</p> <p>47、支持报销老师新增学生账号，并将自己能够查看的项目授予学生，允许学生登录并代为报销。</p> <p>48、网络报销单据录入时，支持单据所选项目的分类属性，自动显示分类属性所对应的经济科目。</p> <p>49、财务审批时支持设置无投递报销，报销人不需要打印单据投递到财务处，财务人员可直接打印单据及附件。</p> <p>50、网报系统支持通过参数控制每天提交单据的时间段，支持分多段时间控制。</p> <p>51、支付清单选择计划单号时，支持根据单据所选的核算项目自动显示关联的预算项目信息。</p> <p>52、日常报销支持选择多个核算项目进行报销。</p> <p>53、公务卡刷卡记录支持授权给他人进行报销，他人可在本人刷卡记录中查询到被授权的刷卡记录。</p>		

序号	系统名称	技术参数	单位	数量
		<p>54、网络报销系统在单据查询当中，支持支付成功后的银行回单查询功能。</p> <p>55、网络报销系统在单据查询当中，支持支付成功后的国库回单查询功能。</p> <p>56、支付清单录入时支持复制功能。</p> <p>57、移动端小程序支持录入报销明细时单笔或批量选择附件池已录入的税务发票、火车票、飞机行程单等多种票据，并生成对应的报销明细、支付明细及附件信息。</p> <p>58、★移动端小程序支持录入支付信息时批量选择公务卡消费记录。（需提供功能截图）</p> <p>59、★移动端小程序支持在劳务录入添加领款明细时从聊天中选择 excel 表格批量导入数据；支持批量导出劳务领款明细，并通过微信转发。（需提供功能截图）</p> <p>60、★移动端小程序支持查看网络报销单的当前状态、审批记录、支付状态及支付记录，查看支付记录时支持预览银行电子回单。（需提供功能截图）</p> <p>61、移动端小程序支持查看合并附件，即瀑布式查看附件清单列表。</p> <p>62、移动端小程序支持快捷报销功能，即根据已录入附件池的票据信息快速生成多种报销单。</p> <p>63、移动端小程序单据审批时，支持选用密码或生物识别技术（人脸识别或指纹）验证审批人身份。</p>		
3	全电发票、电子火车票、电子行程单验证	<p>1、多票种自动识别与验真功能</p> <p>（1）支持全电发票（含数电票）、电子火车票（含铁路电子客票）、航空运输电子行程单等主流电子票据的自动识别与分类。</p> <p>（2）支持对接全国增值税发票查验平台、国家铁路局电子客票系统及民航行程单验真接口，实现票面关键信息（如发票代码、金额、乘车人、航班号等）的实时自动验真。</p> <p>（3）支持验真记录存档功能，包括但不限于验真时间、结果及原始票据 PDF/OFD 文件存储。</p> <p>2、智能合规性校验规则</p> <p>（1）系统应内置财政部及税务总局最新报销规则，支持自动检测以下问题：</p> <p>（2）全电发票重复报销（基于发票号码+金额+日期多维去重）。</p>	套	1

序号	系统名称	技术参数	单位	数量
		<p>(3) 电子火车票乘车人与报销人身份不一致（需支持身份证号匹配）。</p> <p>(4) 电子行程单缺失中国民航局监制章或打印次数超限。</p> <p>(5) 票据连号、异常时间段（如非工作时间交通票）等风险提示。</p>		
4	国库支付系统	<p>1、应支持国库系统数据同步，提供包括但不限于如下内容的下载及查询。</p> <p>(1) 国库预算项目下载。</p> <p>(2) 基础代码集下载。</p> <p>(3) 国库支付申请下载。</p> <p>(4) 国库集中支付凭证下载。</p> <p>(5) 国库退回数据下载。</p> <p>(6) 穿透式查询，通过财政支付凭证或者支付申请数据查询财务凭证以及网报单据。</p> <p>2、支持根据系统参数控制是否取新财务的明细数据或凭证分录数据。</p> <p>3、支持查询支付数据在财政系统中的支付进度。</p> <p>4、财政系统部门与财务系统单位内部机构对照，对照后财务系统提取数据支持自动对应财政系统的单位内部机构。</p> <p>5、支持可选择从财务系统或者网报系统中提取支付数据。</p> <p>6、支持在合并或者拆分时自动对网报支付清单进行拆分或者合并。</p> <p>7、支持在删除支付数据时能够自动将网报支付清单合并的数据进行还原。</p> <p>8、★支持可选择是否允许对待支付信息进行金额拆分、金额修改等操作。（需提供功能截图）</p> <p>9、支持只提取网报中有可提取标记的数据。</p> <p>10、支持敏感字符检验。</p> <p>11、用途中支持设置显示凭证内码或凭证号或报销单号等，支持设置是否使用括号包含，支持设置显示的位置（用途的开头或者结尾处）。</p> <p>12、支持根据凭证日期从财务系统中提取数据；支持根据报销单日期或者报销单号从网报单据中提取数据；支持根据多个报销单英文逗号分隔的形式进行批量提取。</p>	套	1

序号	系统名称	技术参数	单位	数量
		<p>13、支持金额拆分：只需输入拆分条数，系统自动进行金额分配并进行校验。</p> <p>14、支持金额合并：同一指标、同一报销单号、同一银行卡号的合并功能。</p> <p>15、★支持实时获取国库指标，支持选中国库指标指定支付数据从财政系统的某一个计划指标自动上送至安徽省预算管理一体化系统。（需提供安徽省内用户使用证明）</p> <p>16、支持对待支付数据进行用途批量修改成同一个用途。</p> <p>17、支持公务卡部分报销，例如：刷卡金额 100 元，分成两次每次报销 50 元；第一次报销完之后第二次只需要进行消费记录复制即可完成消费信息的下载。</p> <p>18、支持公务卡合并上送，支持多笔刷卡记录合并成一笔进行支付。</p> <p>19、支持对账功能 支持财政系统凭证数据与财务系统凭证数据进行对账，支持系统自动对账或手工对账，支持将两边数据进行强制标平。</p> <p>20、异常数据查询 支持根据凭证日期、凭证内码、报销单号查询出提取不到的数据，系统能够显示原因，可进行相应的操作去修改异常数据。</p> <p>21、国库计划在途维护 支持对财政计划单在途金额进行重置或者修改在途金额。</p>		
5	银校互联系统	<p>实现财务信息化平台与银行网银支付系统直联对接，整合两个系统的业务流程,实现数据共享，使各项付款业务自动化支付。</p> <p>1、系统设置 （1）前置机设置 财务服务器通过“前置机”与银行业务系统进行直联，前置机安装银行前端程序，配有双网卡分别联内、外网，可以是公网或 DDN 专网。系统应支持与中国银行、农业银行、工商银行、建设银行、交通银行等直联功能。 （2）结算科目设置 支持设置网银支付账户与学校账务系统中会计科目的对应关系，完成银行卡报账与学校银行账户的对接，支持设置各级别的支付限额。</p> <p>2、无现金支付</p>	套	1

序号	系统名称	技术参数	单位	数量
		<p>(1) 财务数据支持先制单后支付，或先支付后制单。</p> <p>(2) 支持自动匹配跨行联行号，支持手动选择调整。</p> <p>(3) 支付后直接跳转下一笔凭证。</p> <p>(4) 支付页面可以直接前往凭证相关界面，方便查看修改凭证。</p> <p>(5) 支付后会更新财务数据的支付状态。</p> <p>3、审核</p> <p>(1) 支持根据不同金额档位进行审核。</p> <p>(2) 支持两级审核。</p> <p>(3) 支持程序拦截，避免资金直接转到银行。</p> <p>4、交易查询</p> <p>(1) 账户查询</p> <p>支持包括但不限于账户余额、历史交易记录、前天交易记录、银行账户实时余额、历史余额的查询。支持查询结果的打印。</p> <p>(2) 交易明细查询</p> <p>支持查询详实的网银交易明细记录，当日交易的对账单，支持自动对账。</p> <p>5、对账</p> <p>(1) 支持自动下载银行交易记录，可以同步财务数据。</p> <p>(2) 支持手工导入银行数据或线下转账数据。</p> <p>(3) 支持根据凭证信息自动对账或手工对账。</p> <p>6、财务数据支持先制单后支付，或先支付后制单，支持提取复核的数据，支持提取预支付审核后的数据，支持根据凭证尾号搜索需要支付的数据。</p> <p>7、报销人的银行卡若跨行，系统支持匹配出最相近的联行号，并支持手动选择调整开户行名称。</p> <p>8、支付后支持自动跳转下一笔待支付单据。</p> <p>9、支付页面支持直接前往凭证相关界面。</p> <p>10、支付后支持同步到现有财务系统和网报系统中的凭证中的支付状态，让报销人了解自己报销的单据。</p> <p>11、支持报销人和管理员查询支付后的电子回单，并打印。</p> <p>12、跨行转账中的订单，订单状态支持实时更新，支持通过查询页面查看实时状态和转账时间，支持通过手工复核判断走的是线下转账或线上转账。</p> <p>13、在最终转账环节,支持依照订单金额设置多人审核岗位，为</p>		

序号	系统名称	技术参数	单位	数量
		确保资金安全，多人审核时需经过审核团全员通过方可执行最终转账。		
6	合同管理系统	<p>1、系统支持合同草拟、审批、签章、打印、变更、归档等环节全程线上管理。</p> <p>2、系统支持根据学校业务需求细化合同分类，支持集中管理预算执行中涉及的各类合同。</p> <p>3、通过合同录入、合同处理、合同收付款管理及合同统计分析等模块，支持不同角色的管理控制。</p> <p>4、支持实时统计资金收入情况。</p> <p>5、系统支持与指标管理系统、采购管理系统、网络报销系统互联互通。</p> <p>6、履约流程化：合同流程支持挂接内控平台统一的工作流程方式，能够与采购、报销等内控管理的其他业务进行无缝衔接。</p> <p>7、业务集成化：将合同发起、审批、变更、收付款、终止、完结，以及合同相关履约保证金、质保金等全部纳入合同管理。</p> <p>8、移动端小程序支持合同录入与审批。</p>	套	1
7	智慧查询系统	<p>1、负责人角色查询： 支持财务部门根据需求授权负责人查询相关项目，支持负责人查询授权部门项目收支明细以及网络报销的在途单据。</p> <p>2、员工查询： (1) 员工个人项目经费明细账情况。 (2) 额度收支明细账。 (3) 个人项目往来款情况。 (4) 劳务费发放情况。 (5) 财务报表查询：项目收文明细账、项目余额表、额度查询、项目经济科目汇总查询、财务项目决算表。 (6) “三公”经费查询：包含但不限于公务接待、公务用车、因公出国等“三公”经费查询。 (7) 个人薪资查询：包含但不限于工资查询、其他收入查询。 (8) 人员、部门、项目授权及审批信息查询。 (9) 制单效率评价。 (10) 个人借款情况查询。 以上查询结果，支持导出功能。</p> <p>3、学生收费查询 (1) 学生收费查询：包含但不限于收费、退费、减免、助学贷款、学生不分年度交费信息查询；班级辅导员设置；注销贷款确认；学生快速查询。</p>	套	1

序号	系统名称	技术参数	单位	数量
		<p>(2) 部门班级汇总查询：包含但不限于部门班级收费统计表、班级不分年度收费汇总表、班级交费情况表、班级不分年度收费汇总表。</p> <p>(3) 学生汇总查询：包含但不限于学生应退费统计表、学生综合欠费表、学生欠费明细表、部门班级欠费情况表、学生年度欠费表。</p> <p>4、移动端综合查询</p> <p>(1) 收入查询：支持查询人员工资、其他收入及年末一次性奖励。</p> <p>(2) 个人往来及票据：支持查询个人借款还款及借票核票情况。</p> <p>(3) 项目查询：支持查询项目收支明细、项目余额及项目额度。</p> <p>(4) ★工作量统计：支持查询凭证量、国库支付量、银行支付量、新生学费缴费进度等查询，支持使用图表可视化展示数据。（需提供功能截图）</p>		
8	来款认领系统	<p>1、支持用户自定义到款类型，在后续的来款认领、批量转暂存等功能中系统支持依据该设置自动生成会计凭证。</p> <p>2、支持出纳人员在系统中手工录入银行到款记录；对尚未确认具体收入归属的款项支持选择暂不入账或转入“暂存科目”。</p> <p>3、支持将所有登记的银行到款信息同步至网上查询系统，支持教职工及相关人员查询及认领。</p> <p>4、支持对多笔银行来款记录进行“批量转暂存”操作，若已发生认领行为，支持直接由“来款”转入“收入”。</p> <p>5、支持单笔或批量认领来款项目。即在“来款认领”中认领部门、项目号，再通过“凭证生成”功能，生成项目收入凭证。</p> <p>6、支持凭证录入时根据设定自动匹配贷方科目；勾选“是否直接转收入”时，则支持将自动生成的贷方科目作为收入科目。</p> <p>7、支持记录及维护到款银行的信息。</p> <p>8、支持通过表单录入、Excel导入和银行提取等方式将到款信息添加到系统中。支持认领已生成凭证的到款。</p> <p>9、支持在对尚未认领的“到款记录”进行认领时，可选择认领的项目和金额，同时支持上传相关附件。</p> <p>10、支持审核提交的认领记录。</p> <p>11、支持将已生成凭证的发票和认领记录进行关联，形成闭环。支持开票时即进行核销（关联）来款，并兼容借票与到款开票</p>	套	1

序号	系统名称	技术参数	单位	数量
		<p>操作。</p> <p>12、支持在认领过程中分配预算额度，即下拨额度，提交审核成功后，支持自动增加至项目额度。</p> <p>13、支持自动生成来款凭证和认领凭证。</p> <p>14、支持自动同步科研立项项目和预算信息。</p>		
9	借票管理系统	<p>1、支持用户登录后展示当前用户的实时开票信息统计（包含开票金额汇总），提供常用功能的快捷入口（如快速跳转至申请、查询等核心模块）。</p> <p>2、支持配置开票基础信息。销方信息管理，维护开票方企业信息（支持多模板存储）。购方单位管理，维护客户单位信息库。</p> <p>（1）开票项目管理，支持设置服务类型（如“技术服务费”“技术开发费”等）。</p> <p>（2）开票类型管理，支持维护发票种类（如“电子普通发票”“增值税专用发票”等）。</p> <p>（3）组织架构管理，支持配置部门层级与人员权限。</p> <p>3、审批设置：支持审批流程配置，自定义开票申请审批链条（支持多级会签）。支持审批角色管理，设定不同层级的审批责任人</p> <p>4、发票申请录入</p> <p>（1）支持申请单的新增/修改/删除/提交/打印功能，基础信息填写，包括项目名称等。</p> <p>（2）到款开票，支持关联已到账款项记录（通过“认领记录”匹配资金流水），自动带出项目信息。</p> <p>（3）预借开票，支持手动补全未到款项目的开票明细。开票明细录入，支持填写购方单位、开票项目、金额等，支持附件上传（如合同扫描件）</p> <p>5、发票红冲与重开：提供错误发票的红字冲销（红冲）与重新开具功能，需关联原始票据并记录修正原因。</p> <p>6、发票开具：审核通过的应用单将进入此模块，由授权人员执行实际开票操作（对接税控系统生成正式发票）。</p> <p>7、申请与发票查询</p> <p>（1）申请单查询：按条件检索开票申请记录，支持导出/下载。</p> <p>（2）发票台账查询：查看已开具发票详情，支持电子票下载。</p> <p>8、开票申请审核：待审申请单集中显示在审核人工作台，支持</p>	套	1

序号	系统名称	技术参数	单位	数量
		查看申请详情与附件，执行通过/驳回操作（需填写审批意见）。 9、关联报表：生成发票-到款关联分析报表，可视化展示资金认领状态、开票进度等业财数据。		
10	系统对接	1、与安徽省财政厅全省预算单位会计核算数据集中管理平台对接。（提供产品接口已实现的高校应用证明材料） 2、与安徽省财政厅所推行的权责发生制财务报告系统的对接。（提供产品接口已实现的高校应用证明材料） 3、与安徽省职业教育成本核算系统对接。（提供产品接口已实现的高校应用证明材料）	套	1
11	互联互通	1、与学校的现有的学生收费系统、工资系统、财务数据中台等系统互联互通，实现数据共享。	套	1

3.项目评分办法

名称	评分因素	评分标准
商务部分 (24分)	供应商业绩 (15分)	供应商提供自 2022 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）类似项目的业绩（建设内容中需包含财务核算，网上报销，移动端录入、查询及审批中任两个子系统），每提供一份得 3 分，最多得 15 分。 注：（1）响应文件中提供业绩合同扫描件，验收证明、若合同中无法体现合同签订时间、服务内容等关键评审因素的，须同时提供业主（合同甲方）出具的证明材料加以证明，否则不得分。 （2）同一业主单位的多个业绩不重复计分，仅计分一次。
	认证体系 (9分)	供应商具有有效期内的中国国家认证认可监督管理委员会认证机构颁发的： (1)ISO27001 信息安全管理体系统认证证书； (2)ISO20000 信息技术服务管理体系认证证书； (3)ISO9001 质量管理体系认证证书。 以上满足一项得 3 分，满分 9 分。 注：投标文件中提供证书扫描件及全国认证认可信息公共服务平台官网认证信息查询截图未提供不得分。
技术部分 (66分)	关键性技术指标 (30分)	标“★”项为关键性技术指标，共 15 项，每满足或优于的得 2 分，满分 30 分； 注：以采购需求参数表中要求的相关佐证材料作为评审依据，不符合要求不得分，在合同签订后 3 个工作日内，采购人有权对中标人的产品针对关

名称	评分因素	评分标准
		<p>键性技术指标进行验证及测试，若与其投标文件不一致，不能满足采购需求，采购人有权终止合同。</p> <p>注：以采购需求货物参数表中要求的相关佐证材料作为评审依据</p>
	项目实施方案（5分）	<p>供应商根据本项目特点编制项目管理实施方案，按下述方案进行综合评分：</p> <p>①项目进度计划安排（按天数）、②安装调试方案、③服务人员技术指导、④试运行方案、⑤测试方案、⑥验收组织安排、⑦实施重难点分析。</p> <p>1.整体项目实施方案对本项目采购需求针对以上综合要求理解准确充分、全面具体、顺序逻辑清晰严谨、响应依据充分、可行性高的，得5分；</p> <p>2.整体项目实施方案对本项目采购需求针对以上综合要求理解基本准确、顺序逻辑清晰、有响应依据且实施内容贴合本项目采购需求，操作内容详细，可完整看出服务流程的，得3分；</p> <p>3.整体项目实施方案对本项目采购需求针对以上综合要求理解有待提升、顺序逻辑有待进一步梳理调整、响应依据不够充分，具体实施方案流程等有待改善，适合本项目采购需求的，得1分；</p> <p>4.方案逻辑混乱、无依据，不能满足项目实施要求或未提供的不得分。</p>
	项目设计方案（5分）	<p>供应商根据本项目特点编制项目设计方案，按下述方案进行综合评分：①项目需求理解、②总体设计思路、③总体架构、④技术实现方案、⑤功能设计方案。</p> <p>1.方案对本项目特点及难点理解准确、充分、全面具体、顺序逻辑清晰严谨、依据充分、优于本项目需求的，得5分；</p> <p>2.方案对本项目特点及难点理解基本准确、充分、全面具体、顺序逻辑清晰严谨、依据充分、适用本项目需求的，得3分；</p> <p>3.方案对本项目特点及难点理解有待提升、基本适用本项目需求的，得1分；</p> <p>4.方案逻辑混乱、无依据，不能满足项目需求的不得分。</p>
	系统对接方案（8）	<p>一、供应商根据本项目特点编制与安徽省财政厅全省预算单位会计核算数据集中管理平台对接的方案：</p> <p>1.安徽省财政厅全省预算单位会计核算数据集中管理平台对接的方案理解准确充分、全面具体、顺序逻辑清晰严谨、财务核算符合财政部预算管理一体化技术标准响应依据充分、可行性高的且有在安徽省内有成功上报案例的（需提供佐证材料），得3分；</p> <p>2.安徽省财政厅全省预算单位会计核算数据集中管理平台对接的方案理解基本准确、顺序逻辑清晰、财务核算符合财政部预算管理一体化技术标准</p>

名称	评分因素	评分标准
		<p>基本响应，操作内容详细，可完整看出服务流程的且有在安徽省内有成功上报案例的（需提供佐证材料），得 2 分；</p> <p>3.安徽省财政厅全省预算单位会计核算数据集中管理平台对接的方案理解有待提升、顺序逻辑有待进一步梳理调整、响应依据不够充分，具体实施方案流程等有待改善，适合本项目采购需求的，得 1 分；</p> <p>4.方案逻辑混乱、无依据，不能满足对接方案或未提供的不得分。</p> <p>二、供应商根据本项目特点编制与安徽省财政厅所推行的权责发生制财务报告系统的对接的方案要求：</p> <p>1.安徽省财政厅所推行的权责发生制财务报告系统的对接的方案与需求理解准确充分、全面具体、顺序逻辑清晰严谨、相关数据的处理符合财务报告系统的内容标准响应依据充分、可行性高的且有在安徽省内有成功上报案例的（需提供佐证材料），得 3 分；</p> <p>2.安徽省财政厅所推行的权责发生制财务报告系统的对接的方案与需求理解基本准确、顺序逻辑清晰、相关数据的处理符合财务报告系统的内容标准基本响应，操作内容详细，可完整看出服务流程的且有在安徽省内有成功上报案例的（需提供佐证材料），得 2 分；</p> <p>3.安徽省财政厅所推行的权责发生制财务报告系统的对接的方案与需求理解有待提升、顺序逻辑有待进一步梳理调整、响应依据不够充分，具体实施方案流程等有待改善，适合本项目采购需求的，得 1 分；</p> <p>4.方案逻辑混乱、无依据，不能满足对接方案或未提供的不得分。</p> <p>三、供应商根据本项目特点编制与安徽省职业教育成本核算系统的对接的方案要求：</p> <p>1.安徽省职业教育成本核算系统的对接的方案与需求理解准确充分、全面具体、顺序逻辑清晰严谨、相关数据的处理符合财务报告系统的内容标准响应依据充分、可行性高的且有在安徽省内有成功上报案例的（需提供佐证材料），得 2 分；</p> <p>2.安徽省职业教育成本核算系统的对接的方案与需求理解基本准确、顺序逻辑清晰、相关数据的处理符合财务报告系统的内容标准基本响应，操作内容详细，可完整看出服务流程的且有在安徽省内有成功上报案例的（需提供佐证材料），得 1 分；</p> <p>3.方案逻辑混乱、无依据，不能满足对接方案或无成功上报案例或未提供的不得分。</p>
	互联互通方案（8）	对招标人采购需求中的模块与招标人现有系统提供互联互通方案，方案需包含能够与学校的财务软件进行对接，实现数据共享（如提供系统中实现

名称	评分因素	评分标准
		<p>学校财务系统与现有的学生收费系统、工资系统、财务数据中台系统等系统互联互通)等,按以下标准评分:</p> <p>①方案贴合采购需求,针对需要对接数据内容把握清晰,针对互联互通方案、实施方案描述详细合理,完全贴合项目需求,对此类平台互通有充分经验的,得6分;</p> <p>②方案基本满足采购需求要求,对需要对接的数据基本了解,针对互联互通方案、实施方案基本合理可行的,得4分;</p> <p>③方案描述粗略,未针对各类数据以及针对互联互通方案进行详细描述,实施方案无缺项但与项目贴合度不足的,得2分;</p> <p>④方案逻辑混乱、无依据,不能满足互联互通方案或未提供的不得分。</p>
	培训方案(5)	<p>培训方案:包括培训人员、培训组织、培训内容等。其中:</p> <p>1.培训方案详细完善,培训人员安排和培训内容合理,针对性强,完全满足采购人需求得5分;</p> <p>2.培训方案简单粗略、培训人员和内容虽有表述,但不够完善,缺乏针对本项目的具体措施,得3分;</p> <p>3.内容模糊,不具有可行性的得0分。</p>
	售后服务(5分)	<p>售后服务方案(3分):包括售后服务方案、售后服务团队建设等方面。其中:</p> <p>1.售后服务方案内容完整、针对性强、具有可操作性且有完善的售后服务团队得3分;</p> <p>2.售后服务方案可行,但内容简略针对性不强,售后服务团队建设有但不够完善,方案措施缺乏具体的可操作性得1分;</p> <p>3.售后服务内容缺失、不具有可操作性或不提供0分。</p> <p>应急保障(2分):包括对用户突发故障的保障措施(如应急保障内容、人员驻场驻点安排、应急保障应对措施等),响应、处理、定期巡检等情况的有效性以及服务承诺落实的保障措施。其中:</p> <p>1.应急保障内容完整、针对性强、具有可操作性且有专业人员驻点保障的得2分;</p> <p>2.应急保障内容方案可行,但内容简略针对性不强,未提供专业人员驻点保障的,方案措施缺乏具体的可操作性得1分;</p> <p>3.应急保障服务内容缺失或不具有可操作性或不提供0分。</p>
报价部分(10分)	报价(10分)	<p>价格分统一采用低价优先法,即满足采购文件要求且价格最低的最后报价为评审基准价,其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式</p>

名称	评分因素	评分标准
		<p>计算：</p> <p>最后报价得分=（评审基准价/最后报价）×10%×100</p> <p>采购小组发现供应商的最后报价明显低于其他通过初步评审单位的最后报价，有可能影响项目质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由采购小组认定该供应商以低于成本报价，其响应文件按无效处理。</p>

4.现有平台的供应商及软件版本号

采购需求及评分办法中的现有平台供应商为合肥皖域信息科技有限公司，软件版本号为皖域 1.0。